

РАССМОТРЕНО:  
на общем собрании работников  
МАДОУ «Детский сад № 2  
«Аленький цветочек»  
Протокол № 2  
«20» марта 2024 года



УТВЕРЖДЕНО:  
приказом заведующего МАДОУ  
«Детский сад № 2 «Аленький  
цветочек»  
от 20.03.2024 № 21 § 4

**Положение  
об осуществлении выплат социального характера (материальной помощи) работникам  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад  
№ 2 «Аленький цветочек» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по познавательно-речевому развития детей Корсаковского городского  
округа Сахалинской области**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об осуществлении выплат социального характера (материальной помощи) работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Аленький цветочек» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развития детей Корсаковского городского округа Сахалинской области (далее - Положение) определяет порядок, конкретные размеры и условия оказания осуществления выплат социального характера (материальной помощи) работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Аленький цветочек» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развития детей Корсаковского городского округа Сахалинской области (далее – Учреждение).

1.2. Выплаты социального характера (материальная помощь) работникам Учреждения производиться только при наличии экономии фонда оплаты труда в Учреждении.

1.3. Экономия фонда оплаты труда работников Учреждения формируется в пределах установленного фонда оплаты труда и включает в себя неиспользованные средства базовой части фонда оплаты труда, образовавшиеся вследствие неполного замещения временно отсутствующих работников, отпусков без сохранения заработной платы, оплаты пособий по временной нетрудоспособности из средств социального страхования и по другим причинам.

**2. Порядок, конкретные размеры и условия  
установления выплат социального характера (материальной помощи)**

2.1. Выплаты социального характера (материальная помощь) работникам Учреждения устанавливаются в следующих случаях:

2.1.1. В связи с бракосочетанием, рождением детей работника – 3000 рублей.

2.1.2. В связи со смертью работника или его близких родственников (родители, супруг (-а), дети) – 5000 рублей.

2.1.3. В связи с утратой или повреждением имущества работника в результате стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств (пожар, хищение имущества, авария инженерных систем и другие чрезвычайные ситуации) – до 20 000 рублей (в зависимости от конкретной суммы ущерба).

2.1.4. В связи с проведением специализированного лечения по заключению медицинской организации работники или его близких родственников (родители, супруг (-а), дети) – до 20000 рублей (в зависимости от конкретной суммы, подтвержденной документально).

2.2. Решение об осуществлении выплаты социального характера (оказании материальной помощи) принимается заведующим Учреждением на основании письменного заявления работника (близких родственников умершего работника) и подтверждающих документов:

2.2.1. Для осуществления выплат социального характера (материальной помощи), указанных в подпункте 2.1.1, работник прилагает к заявлению оригинал и копию свидетельства о заключении брака или свидетельство о рождении ребенка (детей).

2.2.2. Для осуществления выплаты социального характера (материальной помощи), указанной в подпункте 2.1.1, работник (близкий родственник умершего работника) прилагает к заявлению оригинал и копию свидетельства о смерти (справку о смерти).

2.2.3. Для осуществления выплаты социального характера (материальной помощи), указанной в подпункте 2.1.3, работник прилагает к заявлению документы, подтверждающие факт утраты или повреждения имущества с конкретными размерами ущерба.

2.2.4. Для осуществления выплаты социального характера (материальной помощи), указанной в подпункте 2.1.4, работник прилагает к заявлению заключение медицинской организации, подтверждающее факт необходимости проведения специализированного лечения работнику или его близким родственникам, а также документ, подтверждающий стоимость такого лечения.

В случае завершения специализированного лечения, документ, подтверждающий конкретную сумму, фактически затраченную работником на лечение.

2.3. Выплата социального характера (материальная помощь) производится без начисления районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и не учитывается при исчислении среднего заработка.